

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7  
г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И Н Я Т О**

на заседании  
педагогического совета  
«30» августа 2024г.  
протокол №38

**У Т В Е Р Ж Д Е Н О**

приказом  
директора школы  
№264/01-07  
от «30» августа 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 июля 2023 года, Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 29.09.2023г. №731, на основании:

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями от 18.06.2022г. №569, от 22.01.2024г. №31);

с учетом Федеральной образовательной программы начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229), с изменениями от 19.03.2024г. №171);

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями от 18.06.2022г. №568, от 27.12.2023 №1028, от 22.01.2024г. №31);

с учетом Федеральной образовательной программы основного общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223) с изменениями от 01.02.2024г. №62, от 19.03.2024г. №171);

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012г. №413» (с изменениями от 27.12.2023 №1028);

с учетом Федеральной образовательной программы среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования"

(Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228) с изменениями от 01.02.2024г. №62, от 19.03.2024г. №171);

с учетом Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы (Приказ Минпросвещения Российской Федерации №67 от 01.02.2024г., №495 от 17.07.2024г.)

- Устава МБОУ СОШ№7 и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок разработки, утверждения, изменения, оценки, а также основные требования к оформлению основных образовательных программ НОО, ООО, СОО и адаптированных основных образовательных программ, реализуемых в МБОУ СОШ№7.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- **Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** — совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- **Общее образование** — вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе. Общее образование в образовательной организации реализуется по уровням: начальное общее образование, основное общее образование.
- **образовательная программа** — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.
- **федеральная основная общеобразовательная программа (ФООП)** - учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы;
- **адаптированная образовательная программа** — образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.
- **рабочая программа** — это программа, разработанная на основе федеральных или авторских программ, но вносящая изменения и дополнения в содержание учебной дисциплины, последовательность изучения тем, количество часов, использование организационных форм обучения и другие. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС по конкретному предмету

(курсу) учебного плана образовательной организации. Разработка рабочей программы относится к компетенции образовательной организации и осуществляется педагогом или рабочей группой педагогов для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного, технического обеспечения учебного процесса, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) школы.

- **участники образовательных отношений** — обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность.
- **обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** (далее - ОВЗ) — физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и/или психологическом развитии, подтвержденные центральной психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
  - **специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ** — условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов специальных технических средств коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания школы, а также иные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.
- **учебный план** — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Общеобразовательные программы разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно.

1.5. Основные образовательные программы (далее – ООП), реализуемые в образовательной организации, разрабатываются отдельно по каждому уровню образования и являются частью образовательной программы Школы:

- основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО);
- основная образовательная программа основного общего образования (ООП ООО);
- основная образовательная программа среднего общего образования (ООП СОО).

1.6. Для обучающихся с ОВЗ разрабатываются и утверждаются адаптированные основные образовательные программы (далее - АООП) в соответствии с Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой.

1.7. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных школой образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФООП.

1.8. При разработке соответствующей общеобразовательной программы школа вправе предусмотреть перераспределение предусмотренного в федеральном учебном плане времени на изучение учебных предметов, по которым не проводится государственная итоговая аттестация, в пользу изучения иных учебных предметов, в том числе на организацию углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильное обучение. Указанное перераспределение времени на изучение учебных предметов осуществляется в соответствии с требованиями федеральных государственных

образовательных стандартов к предметным результатам по всем учебным предметам.

1.9. При разработке образовательных программ применяются ФООП, утвержденные до начала нового учебного года. Федеральные основные общеобразовательные программы, утвержденные позднее указанного срока, применяются при разработке и утверждении образовательных программ года, следующего за годом утверждения соответствующих ФООП.

1.10. Согласно Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации» общеобразовательная организация вправе непосредственно применять при реализации основных образовательных программ соответствующего уровня федеральные основные общеобразовательные программы, а также предусмотреть применение федерального учебного плана, и (или) федерального календарного учебного графика, и (или) не указанных в п.1.14 настоящего Положения федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.11. При применении ФООП в образовательной организации соответствующая учебно-методическая документация не разрабатывается.

1.12. Образовательные программы разрабатываются с учетом их уровня и направленности, возможности образовательной организации углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильного обучения на основе ФГОС, а также с учетом приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации и плана мероприятий по реализации Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденного Правительством РФ.

1.13. При разработке ООП общеобразовательная организация предусматривает

**непосредственное применение:**

- при реализации обязательной части образовательной программы *начального общего образования* федеральных рабочих программ по учебным предметам:
  - «Русский язык»;
  - «Литературное чтение»;
  - «Окружающий мир»;
  - «Труд (технология)»;
- при реализации обязательной части образовательных программ *основного общего и среднего общего образования* федеральных рабочих программ по учебным предметам:
  - «Русский язык»;
  - «Литература»;
  - «История»;
  - «Обществознание»;
  - «География»;
  - Труд (технология);
  - «Основы безопасности жизнедеятельности».

1.14. Образовательная организация при реализации образовательных программ свободна в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Федеральным законом ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.15. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

1.16. Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

1.17. Общеобразовательная организация вправе наряду с мероприятиями, включенными

в федеральный календарный план воспитательной работы, проводить иные мероприятия согласно рабочей программе воспитания.

- 1.18. Организация образовательной деятельности по общеобразовательным программам может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).
- 1.19. Образовательная деятельность при освоении общеобразовательных программ или отдельных компонентов этих программ может быть организована в форме практической подготовки.
- 1.20. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- 1.21. При реализации общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и Гигиенические требования.
- 1.22. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация общеобразовательных программ осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах, если реализация указанных образовательных программ без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.
- 1.23. Общеобразовательные программы могут реализовываться общеобразовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации общеобразовательных программ осуществляется на основании договора между несколькими образовательными организациями, предоставляющими ресурсы и образовательные технологии, включая иностранные.
- 1.24. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.
- 1.25. Положение доводится до сведения педагогических работников, обучающихся образовательной организации и их родителей (законных представителей) путем размещения его на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

## **2. Порядок разработки и утверждения ООП/АООП**

- 2.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает ООП/АООП с учетом её особенностей, образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей), социума.
- 2.2. ООП/АООП разрабатывается отдельно для каждого уровня общего образования с учетом специфики организации образовательной деятельности и возрастных особенностей обучающихся определенного школьного возраста.
- 2.3. Сроки разработки ООП/АООП образовательной организацией устанавливаются самостоятельно.
- 2.4. ООП для начального общего, основного общего, среднего общего образования (НОО, ООО, СОО) разрабатываются на основе ФГОС соответствующего уровня образования, федеральных основных образовательных программ и настоящего Положения.
- 2.5. АООП разрабатываются по каждому виду ОВЗ для каждого уровня образования на основе ФГОС соответствующего уровня образования, в том числе ФГОС НОО для обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью

(интеллектуальными нарушениями), федеральных АООП и настоящего Положения.

2.6. В целях обеспечения реализации программы ООП/АООП в образовательной организации для участников образовательной деятельности создаются условия, обеспечивающие возможность:

- достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования, основного общего образования образования обучающимися;
  - формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к
- успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию;
- формирования социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданственности, российской гражданской идентичности и социально- профессиональных ориентаций;
  - выявления и развития способностей обучающихся через урочную и внеурочную деятельность, систему воспитательных мероприятий, практик, учебных занятий и иных форм деятельности, включая общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации ООП и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программами НОО, ООО, СОО;
  - работы с одаренными детьми, организации интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;
  - выполнения индивидуальных и групповых проектных работ, включая задания межпредметного характера, в том числе с участием в совместной деятельности;
  - участия обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников в разработке программы НОО, ООО, СОО, проектировании и развитии в школе социальной среды, а также в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;
  - формирования у обучающихся экологической грамотности, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
  - эффективного использования времени, отведенного на реализацию части программы НОО, ООО, СОО формируемой участниками образовательных отношений, в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), особенностями развития и возможностями обучающихся, спецификой образовательной организации, и с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;
  - использования в образовательной деятельности современных образовательных и информационных технологий;
  - эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;
  - включения обучающихся в процессы понимания и преобразования внешней социальной среды (населенного пункта, муниципального района, субъекта Российской Федерации) для приобретения опыта социальной деятельности, реализации социальных проектов и программ;
  - обновления содержания программы НОО, ООО, СОО, методик и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), а также с учетом национальных и культурных особенностей субъекта Российской Федерации;

- эффективного управления образовательной организацией с использованием ИКТ.

2.7. Разработанные ООП/АООП обеспечивают достижение обучающимися результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС; учитывают тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

2.8. Нормативный срок освоения образовательных программ составляет:

- ООП НОО — четыре года;
- ООП ООО — пять лет;
- ООП СОО – два года.

Нормативный срок освоения АООП для детей с ограниченными возможностями может быть увеличен с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК).

2.9. Для всех форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной) разрабатывается общая ООП/АООП.

2.10. В целях разработки ООП/АООП издается приказ о создании рабочей группы и распределении между участниками рабочей группы зон ответственности. Ответственным за разработку и формирование ООП/АООП назначается заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

2.11.1. В рабочую группу входят:

Административные работники (заместители директора по учебной, воспитательной работе и в случае необходимости иные педагогические работники, в чьи должностные обязанности входит административная работа, связанная с организацией деятельности по реализации ООП на всех уровнях образования).

В зону ответственности административных работников входит разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности, а также всех разделов ООП/АООП, предусмотренных ФГОС.

2.11.2. Педагогические работники (учителя, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог дополнительного образования и иные педагогические работники, участие которых целесообразно, при их наличии в образовательном учреждении).

В зону ответственности педагогических работников входит разработка рабочих программ учебных предметов, рабочих образовательных программ внеурочной деятельности, программы коррекционной работы и иных отдельных разделов ООП/АООП.

2.12. В разработке ООП участвуют: администрация Школы, педагоги, Педагогический совет, Управляющий совет школы. Образовательная программа Школы рассматривается Педагогическим советом после обсуждения ее Школьными методическими объединениями педагогов, Управляющим советом школы, утверждается приказом директора Школы и размещается на сайте образовательного учреждения до начала нового учебного года.

2.13. Порядок разработки рабочих программ и программ внеурочной деятельности, являющихся частью ООП/АООП, регламентируется «Положением о рабочей программе».

2.14. Педагогические работники несут ответственность за реализацию не в полном объеме ООП/АООП в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **3. Структура ООП/АООП**

3.1. ООП/АООП содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Соотношение обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС по каждому уровню образования.

Обязательная часть ООП НОО составляет 80%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 20% от общего объема ООП. Обязательная часть ООП ООО составляет 70%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 30% от общего объема ООП. Обязательная часть ООП СОО составляет 60%, а часть, формируемая участниками образовательных отношений, - 40% от общего объема ООП.

3.2. ООП/АООП каждого уровня образования должны содержать следующие разделы:

1. Целевой раздел:

- 1.1. Пояснительная записка.
- 1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП.
- 1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП.

2. Содержательный раздел:

- 2.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности, дополнительного образования)(приложение).
- 2.2. Программа формирования универсальных учебных действий.
- 2.3. Программа воспитания (приложение).
- 2.4. Программа коррекционной работы.

3. Организационный раздел:

- 3.1. Учебный план (приложение).
- 3.2. Календарный учебный график (приложение).
- 3.3. План внеурочной деятельности (приложение).
- 3.4. Календарный план воспитательной работы (приложение).
- 3.5. Характеристика условий реализации ООП.

3.3. Оформление содержательного и организационного разделов допустимо в виде ссылок на приложения.

#### **4. Порядок внесения изменений в ООП/АООП**

4.1. При внесении изменений/дополнений в ООП/АООП руководитель издает соответствующий приказ о внесении изменений/дополнений в соответствующие программы.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в ООП/АООП по согласованию с Педагогическим советом, регистрируются в Приложении к приказу и являются неотъемлемой частью ООП/АООП. Вносить изменения в ООП/АООП в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке не допускается.

4.3. Не позднее 10 дней со дня внесения изменений/дополнений в ООП/АООП информация размещается на официальном сайте образовательной организации.

#### **5. Требования к оформлению ООП/АООП**

При разработке ООП/АООП необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:

- электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом); – листы формата А4;
- ориентация страницы – книжная (при использовании широкоформатных элементов – альбомная);
- поля – обычные;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется;
- нумерация страниц – снизу в центре;
- шрифт – Times New Roman;
- кегль – 14, в таблице – 12;
- межстрочный интервал – 1,5;
- переносы не ставятся;

- абзац 1,25 см (кроме таблиц);
- выравнивание – заголовки по центру, основной текст по ширине;
- центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;
- оглавление автоматическое;
- каждый структурный элемент программы начинается с новой страницы;
- таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

Требования к оформлению рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности регламентируется Положением о рабочей программе.

## **6. Механизм реализации ООП/АООП**

6.1. МБОУ СОШ№7 создает условия для реализации в полном объеме ООП/АООП, соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

6.2. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется общеобразовательной организацией.

6.3. При наличии необходимых условий (кадровых, финансовых, материально-технических и иных условий) возможно деление классов на группы при проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей).

6.4. При наличии потребности в изучении нескольких родных языков из числа языков народов Российской Федерации допускается деление класса на две и более группы.

6.5. ООП/АООП реализуется через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

6.6. При реализации ООП/АООП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

6.7. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом школы.

6.8. Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

## **7. Оценка качества ООП/АООП**

7.1. Оценка качества ООП/АООП на предмет соответствия нормативно-правовым документам, регламентирующим образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, ФГОС проводится не реже одного раза в год перед началом учебного года заместителями директора по учебной и воспитательной работе.

7.2. Оценка эффективности деятельности школы по реализации ООП/АООП осуществляется через проведение экспертизы достижения планируемых результатов освоения ООП обучающимися, на основе внутренних и внешних (независимых) оценок достижения планируемых результатов освоения ООП/АООП, в том числе анализа результатов государственной итоговой аттестации обучающихся по программам

основного общего, среднего общего образования.

7.3. Результаты и эффективность реализации ООП/АООП обсуждаются на заседаниях методических объединений, Педагогическом совете, отражаются в самоанализе деятельности образовательной организации и публичном докладе директора, которые размещаются на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

## **8. Управление образовательными программами**

### Управляющий совет:

- обеспечивает определение перспектив развития ООП;
- способствует реализации определенных перспектив посредством усилий учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

### Педагогический совет:

- рассматривает и принимает основные образовательные программы школы;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов программ, учебников, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации.

### Директор школы:

- утверждает основные образовательные программы;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов (модулей) и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией основных образовательных программ;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных основными образовательными программами;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения основных образовательных программ;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении основных образовательных программ, обеспечивает его размещение на сайте школы.

### Заместители директора:

- обеспечивают разработку основных образовательных программ в соответствии с Положением;
- организуют на основе образовательных программ образовательную деятельность на всех уровнях образования;
- осуществляют внутришкольный контроль и анализ выполнения учебных планов;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку основных образовательных программ;
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования;
- обеспечивают разработку программ внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- обеспечивают проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляют организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивают контроль и анализ воспитательной работы.

Методический совет координирует работу методических объединений по обеспечению основных образовательных программ учебно-методическим комплексом.

Методические объединения учителей способствуют совершенствованию методического обеспечения основных образовательных программ. Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательной деятельности;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых педагогическими работниками в учебные программы;
- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и родителей (законных представителей) по эффективному усвоению учебных программ.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об основной образовательной программе является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ№7, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.